

# ŠKOLNÍ JÍDELNA POLIČKA, RUMUNSKÁ 646

## VNITŘNÍ ŘÁD JÍDELNY

**Stravování je poskytováno na základě vyhlášky č. 107/2005Sb. o školním stravování a zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, kde má každý žák právo na poskytnutí oběda ve dnech školního vyučování a první den neplánované nepřítomnosti ve škole.**

**Školní jídelna zajišťuje stravování:**

- **v hlavní činnosti:**

- žákům Masarykovy ZŠ Polička, nábřeží Svobody 447, okr. Svitavy
- žákům Speciální mateřské školy a základní školy Polička, Jiráskova 825
- pro vlastní zaměstnance jako závodní stravování, dle § 3 vyhlášky č.84/2005

- **v doplňkové činnosti:**

- je poskytováno stravování **pro veřejnost**
- závodní stravování je poskytováno **zaměstnancům školských zařízení**
- ZŠ Masarykovy Polička, nábřeží Svobody 447, okres Svitavy
- Speciální mateřské školy a základní školy Polička, Jiráskova 825 (vyhláška č.84/2005)

Školní jídelna je plátcem daně z přidané hodnoty. Stravování v ŠJ je pro cizí strážníky z hlediska daňového poskytování stravovací služby se sazbou 15 %. Stravování žáků v ŠJ je ze zákona od daně osvobozeno. Pracovní doba zaměstnanců školní jídelny je stanovena individuálně od 6.30 – 15.00 hodin.

**Budova školní jídelny je přístupná ve všední dny od 7.00 -14.30 hodin**

**Obědy se vydávají:**

**11.25 – 11.40 hod.**

**do jídlonosičů**

**(13.45 – 14.00 hod ve výjimečných situacích)**

**11.40 – 14.00 hod.**

**pro žáky a strážníky v jídelně**

Zákonný zástupce nezletilého strážníka **musí při prvním přihlášení vyplnit Přihlášku ke stravování**, která je k dispozici na webových stránkách ZŠ Masarykova Polička, v oddělení „Dokumenty ke stažení“ nebo v kanceláři školní jídelny.

**Při přihlášení strážníka do evidence školní jídelny zákonný zástupce souhlasí se zpracováním jeho osobních údajů dle nařízení EU 2016/679 s platností v ČR od 25.5.2018.**

**Čipy jsou strážníkům prodávány při prvním přihlášení stravy a ponechávají si je celé období docházky do školní jídelny, strážník je povinen je denně nosit.**

**Bez čipu nelze stravu vydat.**

Případnou ztrátu nebo znehodnocení čipu je nutné nahlásit v kanceláři školní jídelny.

Po ukončení docházky do školní jídelny je možné **do 1 roku**, funkční a nepoškozený čip vrátit. Ztracený, poškozený nebo zničený čip strážník uhradí v plné výši.

Obědy na následující měsíc jsou v prodeji **od každého 25. dne v měsíci**. Strážníci nebo jejich zákonní zástupci hradí příspěvek za školní stravování v hotovosti v kanceláři jídelny nebo bezhotovostně na účet školní jídelny. Jídlo je vydáváno pouze na základě zaplacené a přihlášené stravy

Výše finančního normativu na nákup potravin se řídí podle vyhlášky č. 107/2005 Sb. příloha č. 2, o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů:

**od školního roku 2005/06 se rozdělují strážníci do tří skupin podle věku:**

**Cena je stanovena**

**od 1.3.2020:**

I. skupina	7 – 10 let	<b>23 Kč</b>
II. skupina	11 – 14 let	<b>25 Kč</b>
III. skupina	15 – 18 let	<b>27 Kč</b>

**Školní jídelna zařadí strážníka do vyšší skupiny 11 let nebo 15 let tehdy, pokud dosáhne tohoto věku v daném školním roce (to znamená od 1.9. do 31.8.)**

**Obědy lze odhlašovat i přihlašovat:**

prostřednictvím internetu – po nahlášení emailové adresy ve školní jídelně a zřízení služby na stránkách [strava.cz](http://strava.cz), telefonicky na čísle 461 725 996 nebo osobně v kanceláři ŠJ.

**Uzávěrka přihlášek a odhlášek na následující den se provádí ve 13.00 hod.** Po této hodině již nelze měnit počty přihlášených. Řádně odhlášené obědy se odečítají z platby za příští měsíc. Neodhlášené a nevyzvednuté obědy propadají bez nároku na náhradu.

**Žáci mají nárok na oběd pouze v době školního vyučování a první den neplánované nepřítomnosti strážníka ve škole – vyhláška 107/2005 Sb., § 4, odst. 9.**

**Ostatní dny v době nepřítomnosti žáka ve škole se musí strava odhlásit.**

**Je možno zakoupit oběd za plnou cenu.**

**Mimořádný odběr jídla (1. den nemoci) pro žáka do jídlonosiče se uskuteční po dohodě a po vyzvednutí kartičky v kanceláři jídelny. Za zpřísněných hygienických podmínek si strážník sám rozloží jídlonosič na táč a počká, až mu kuchařka oběd vydá.**

Jídla podávána v rámci školního stravování konzumují strážníci v provozovnách školního stravování (vyhláška 107/2005 § 2 odst. 7).

Stravování probíhá samoobslužným způsobem ve výdejní lince, kde strávníci mají možnost výběru ze 2 druhů jídel. Součástí jídla je slazený a neslazený nápoj, který je v jídelně ve výdejních termosech.

**Školní jídelna nezajišťuje dietní stravování.**

**Dohled** v jídelně zajišťuje **pracovník jídelny** a má tyto povinnosti:

Sleduje příchod strávníků a jejich chování v jídelně, zajišťuje kázeň před budovou jídelny, v šatně a prostoru jídelny, aby nedocházelo k ničení zařízení, kontroluje odevzdávání nádobí, sleduje výdej stravy a zamezuje vynášení jídla mimo prostor jídelny, dohlíží na čistotu stolů a na klidný provoz při výdeji a konzumaci stravy. Dojde-li k úrazu, dozor jídelny neprodleně kontaktuje ředitelku ŠJ. Žákovi je okamžitě zajištěna první pomoc, následně lékařská péče. O úrazu se provede zápis do knihy úrazů, která je uložena v kanceláři.

Pokud bude strávník ničit majetek školní jídelny, vedení jídelny toto nahlásí rodičům a bude vyžadovat náhradu za zničený předmět nebo za jeho opravu.

**Strávník má tyto povinnosti:**

Dodržovat Vnitřní řád jídelny, chovat se ohleduplně a ukázněně aby nedocházelo k úrazům, použité nádobí odnášet na tácech, na stanovené odkládací místo a roztřídit jej. Jídlo a nápoje konzumovat u stolu a vsedě.

Neprojevovat diskriminaci, nepřátelství a násilí ke skupině nebo jednotlivci.

## **Z Á K A Z**

### **POUŽÍVÁNÍ MOBILNÍHO TELEFONU, ODNÁŠENÍ STRAVY A NÁPOJŮ DO ŠATNY**

**Svršky oděvů musí být odkládány při příchodu v šatně na věšáky, aktovky do regálů.**

**Za cennosti a další předměty** nesouvisející s provozem školního zařízení, za kola a další předměty zanechané před budovou, **školní jídelna neodpovídá.**

### **DO ŠKOLNÍ JÍDELNY JE ŽÁKŮM A JINÝM OSOBÁM BEZ ZAKOUPENÉHO OBĚDA V DANÝ DEN, VSTUP ZAKÁZÁN**

**Organizace stravování ve dnech školních prázdnin:**

V období prázdnin je možné zakoupit obědy pro děti pouze za plnou cenu, (tzn. cena potraviny + ostatní režie + zisk), když je školní jídelna v provozu. O zahájení provozu rozhodne ředitelka zařízení v závislosti na počtu přihlášených strávníků, provozních

podmínkách apod. Vnitřní řád a jídelníček je vyvěšen na nástěnkách školní jídelny nebo na stránkách ZŠ Masarykova Polička.

Případné dotazy, připomínky a technické závady sdělte ředitelce školní jídelny.

Dodržování vnitřního řádu je závazné pro všechny zaměstnance školní jídelny a strážníky jídelny.

S účinností od 1.3.2020

Jana Žďárová  
ředitelka školní jídelny